

PLAN DE TRABAJO ANUAL

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No. | ACTIVIDADES | A | S | O | N | D | E | F | M | A | M | J | J |
| 1 | Asistencia a capacitaciones indicadas por DIF Jalisco |  |  |  | x |  | x |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Asistencia a reuniones de CTE | x | x | x | x |  | x | x | x |  | x | x |  |
| 3 | Realización de actividades necesarias para Protección Civil | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x |
| 4 | Organización del ciclo escolar | x |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 | Organización de material para preinscripción | x |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 | Organización del desfile del 24 de febrero |  |  |  |  |  |  | x |  |  |  |  |  |
| 7 | Organizar el festejo del día del niño |  |  |  |  |  |  |  |  | x |  |  |  |
| 8 | Organización del festejo del día del padre y de la madre |  |  |  |  |  |  |  |  |  | x | x |  |
| 9 | Participación en la organización de la semana de la familia |  |  |  |  |  |  |  | x |  |  |  |  |
| 10 | Integración de expediente para realizar el refrendo anual del CAIC ante la SEP |  |  |  |  |  |  |  | X |  |  |  |  |
| 11 | Revisión de planeaciones docentes mensualmente | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x |
| 12 | Organización del Club de la Salud |  |  |  |  |  |  | x |  |  |  |  |  |
| 13 | Actividades relacionadas con el Club de la Salud |  |  |  |  |  |  | x | x | x | x | x | x |
| 14 | Participación en los desfiles cívicos |  | x |  | x |  |  | x |  |  |  |  |  |
| 15 | Realización de formatos de filtro de entrada, listas de asistencia, así estuve hoy… | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x |
| 16 | Realización de simulacros |  |  |  | x | x | x | x | x | x | x | x |  |
| 17 | Registro de movimientos económicos mensuales | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x |
| 18 | Elaboración de menús semanales | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x |
| 19 | Pago mensual de facturas | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x |
| 20 | Elaboración del informe anual |  | x |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 21 | Subir información a la plataforma en Degaire, Sipas, Repuce, Estadístico 911. | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x |
| 22 | Integración de los comités de Padres de Familia |  | x |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 23 | Integración del Consejo Escolar de Participación Social |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 24 | Integración del Comité de Seguridad y Emergencia Escolar |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 25 | Integración de expedientes de los alumnos | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x |
| 26 | Elaboración de horarios | x |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 27 | Registro de asistencia diaria del personal | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x |
| 28 | Elaboración de formatos ABC para altas y bajas de los alumnos | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x |
| 29 | Informe estadístico mensual a DIF Jalisco | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x |
| 30 | Elaboración de periódicos murales | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x |
| 31 | Organización de actividades de fin de ciclo |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | x |
| 32 | Registro de información general de los alumnos | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x |
| 33 | Organización de reuniones con Padres de familia | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x |
| 34 | Diferentes solicitudes para mantenimiento de las instalaciones del centro | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x |
| 35 | Solicitud de Licencia Municipal |  |  |  |  |  | x |  |  |  |  |  |  |

Atentamente

Profra. Martina Espinoza González.

Directora